

# 国立大学法人愛媛大学医学部附属病院

## 言語聴覚士 募集要項

【職 種】 常勤の言語聴覚士

【募集人員】 1名

【採用予定時期】 令和4年4月1日

【応募資格】 以下のいずれかに該当する者

- ・令和4年3月言語聴覚士養成機関等を卒業見込みの者
- ・言語聴覚士免許取得者（取得見込みを含む。）

【応募方法】 下記の応募書類を郵送又はご持参ください。  
※送付時封筒に「**言語聴覚士応募書類在中**」と朱書してください

令和3年12月24日（金）必着

【応募書類】 履歴書（写真貼付） 1部  
言語聴覚士免許証の写し（取得者のみ） 1部

【選考方法】 書類審査及び面接試験

【試験日】 令和4年1月下旬～令和4年2月中旬  
（詳細な試験時間等は後日連絡いたします。）

【試験場所】 愛媛大学医学部講義室及び医学部管理棟内会議室

【書類提出及び  
お問い合わせ先】 〒791-0295 愛媛県東温市志津川454  
愛媛大学医学部人事労務課人事チーム  
☎ 089-960-5127  
メール [mejinji@stu.ehime-u.ac.jp](mailto:mejinji@stu.ehime-u.ac.jp)

# 求 人 票

|      |                                                                                                                                                                         |                                                                     |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                         |                     |                                 |                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|-----------------------------------|
| 求人者  | (フリガナ)<br>病院施設名                                                                                                                                                         |                                                                     | (エヒメダイガクイガクフゾクビョウイン)<br>愛媛大学医学部附属病院                                                                                                                                                    |                                                                                                         | 病床数644床, 職員数1,300名  |                                 |                                   |
|      | 所 在 地                                                                                                                                                                   |                                                                     | (〒791-0295)愛媛県東温市志津川454 電話:089-960-5127                                                                                                                                                |                                                                                                         |                     |                                 |                                   |
|      | 書類提出先                                                                                                                                                                   |                                                                     | (〒791-0295)愛媛県東温市志津川454<br>愛媛大学医学部人事労務課人事チーム                                                                                                                                           |                                                                                                         | 担当                  | 人事労務課人事チーム<br>(直通:089-960-5139) |                                   |
|      | 代表者名                                                                                                                                                                    |                                                                     | 医学部附属病院長 杉山 隆                                                                                                                                                                          |                                                                                                         |                     |                                 |                                   |
|      | 部門責任者                                                                                                                                                                   |                                                                     | 診療支援部長 大元 謙二                                                                                                                                                                           |                                                                                                         |                     |                                 |                                   |
|      | 診療科目等                                                                                                                                                                   |                                                                     | 第一内科, 第二内科, 第三内科, 脳神経内科, 精神科, 小児科, 消化器腫瘍外科, 肝臓・胆のう・膵臓・移植外科, 心臓血管・呼吸器外科, 脳神経外科, 整形外科, 皮膚科, 形成外科, 泌尿器科, 眼科, 耳鼻咽喉科, 放射線科, 産婦人科, 麻酔科蘇生科, 歯科口腔外科・矯正歯科, 救急科<br>臨床薬理神経内科, 糖尿病内科・臨床検査医学, 医療情報部 |                                                                                                         |                     |                                 |                                   |
| 求人数  | 職種                                                                                                                                                                      | 常勤<br>言語聴覚士<br>求人数: 1名                                              |                                                                                                                                                                                        | 雇用<br>予定<br>期間                                                                                          | 令和4年4月1日            |                                 |                                   |
|      | 職務<br>内容                                                                                                                                                                | 言語聴覚士業務                                                             |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                         |                     |                                 |                                   |
|      | 勤務先                                                                                                                                                                     | 診療支援部<br>(医科・歯科医療技術部門:耳鼻咽喉科)                                        |                                                                                                                                                                                        | 必要な資格<br>及び経験                                                                                           | 言語聴覚士免許(必須)※取得見込み含む |                                 |                                   |
| 給与等  | 区分・職種別                                                                                                                                                                  | 常勤<br>言語聴覚士                                                         |                                                                                                                                                                                        | 勤務条件(労働時間・休日等)                                                                                          |                     |                                 |                                   |
|      | 基本給                                                                                                                                                                     | 短大・専門学校卒<br>月額 約177,400円～<br>大 学 卒<br>月額 約188,400円～<br>※経験年数により加算有り |                                                                                                                                                                                        | ・勤務時間:8時30分～17時15分(休憩60分)<br>・週所定労働時間:38.75時間<br>・休日:土曜,日曜,祝日,年末年始<br>(勤務時間,休日は業務の都合により変更(振替)となることがある。) |                     |                                 |                                   |
|      | 扶養手当                                                                                                                                                                    | あり                                                                  |                                                                                                                                                                                        | ・休暇:年次休暇,特別休暇等<br>・試用期間有:6ヶ月,この間同条件<br>・昇給 あり (評価による,年1回1月)<br>・退職手当 あり                                 |                     |                                 |                                   |
|      | 住居手当                                                                                                                                                                    | 月 額 28,000円まで                                                       |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                         |                     |                                 |                                   |
|      | 通勤手当                                                                                                                                                                    | 月 額 55,000円まで                                                       |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                         |                     |                                 |                                   |
|      | 賞 与                                                                                                                                                                     | あり(年2回,計4.39月分)                                                     |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                         |                     |                                 |                                   |
|      | 社会保険                                                                                                                                                                    | 国家公務員共済組合,雇用保険,労災保険                                                 |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                         |                     |                                 |                                   |
| 選考要領 | 応募書類                                                                                                                                                                    | 履歴書(写真貼付)<br>言語聴覚士免許の写し(取得者のみ)                                      |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                         | 選考                  | 日時                              | 詳細な試験日程等は後日ご連絡いたします。              |
|      | 応募締切                                                                                                                                                                    | 令和3年12月24日(金) 必着                                                    |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                         |                     |                                 |                                   |
|      | 選考方法                                                                                                                                                                    | 書類選考 (有・無)                                                          | 面 接 (有・無)                                                                                                                                                                              |                                                                                                         |                     | 場所                              | 〒791-0295東温市志津川454<br>愛媛大学医学部講義室等 |
|      |                                                                                                                                                                         | 適性検査 (有・無)                                                          | 筆記試験 (有・無)                                                                                                                                                                             |                                                                                                         |                     |                                 |                                   |
| 補足事項 | 上記応募書類を,上記書類提出期限までに,愛媛大学医学部人事労務課人事チームまでご提出願います。<br>送付時封筒に「言語聴覚士 応募書類在中」と明記してください。<br>書類選考後,面接を行います。面接の日程詳細については,書類選考通過者に後日連絡いたします。<br>お送りいただいた履歴書は返送いたしませんので,予めご了承願います。 |                                                                     |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                         |                     |                                 |                                   |