

国立大学法人愛媛大学医学部附属病院

視能訓練士 募集要項

- 【職種】 視能訓練士(非常勤職員)
- 【職務内容】 眼科での視能訓練士業務(特殊検査を除く)
- 【募集人員】 1名
- 【雇用期間】 令和7年6月1日以降応募相談～令和8年3月31日
※採用日応募相談、評価により契約更新あり
- 【給与】 短大卒 時給 1,313円～/大学卒 月額 1,354円～
※学歴・経験年数により決定
- 【諸手当】 通勤手当(2km以上かつ徒歩以外で通勤する者)/時間外勤務手当 等
- 【労働条件等】
 - ・勤務時間:月～金、8:30～13:00
※勤務曜日・勤務時間は、1週間の所定労働時間が30時間を超えない範囲で相談に応じます。(扶養の範囲内も可)
 - ・休日:土曜、日曜、祝日、年末年始
(勤務時間、休日は業務の都合により変更(振替)となることがある。)
 - ・休暇:年次休暇、特別休暇等(年次休暇は採用時に所定の日数付与)
 - ・試用期間有:2ヶ月、この間同条件
 - ・昇給 あり (評価による、年1回4月)

【社会保険】 国家公務員共済組合(健康保険)、厚生年金、雇用保険、労災保険

【応募資格】 視能訓練士免許取得者

【応募方法】 下記応募書類を、愛媛大学医学部人事労務課人事チームまでご提出願います。
送付時封筒に「視能訓練士(非常勤職員)応募書類在中」と朱書きしてください。

【応募締切】 随時選考を行い、決定次第募集を終了します。

【応募書類】 履歴書(指定様式;写真貼付)
※連絡の付くメールアドレスを必ず記載してください。(枠外可)
視能訓練士免許の写
職務経歴書(職歴のある方;様式任意)

[PDF](#) [Excel](#)

【選考方法】 書類審査、適性検査
及び面接試験

【試験日】 詳細な試験日程等は後日連絡いたします。

【試験場所】 愛媛大学医学部講義室及び医学部管理棟内会議室等

【補足事項】 書類審査通過者には、面接試験前に当院の病院見学を実施する予定です。
※詳細については、通過者に別途連絡いたします。

【書類提出及び
お問い合わせ先】

〒791-0295 愛媛県東温市志津川454
愛媛大学医学部人事労務課人事チーム
☎ 089-960-5127
メール meini@stu.ehime-u.ac.jp