

関係機関の長 殿

国立大学法人愛媛大学医学部長 山下 政 克
(印章省略)

謹啓 時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。
さて、本学部では下記により技術職員の公募をいたしますので、御多用中誠に恐縮ですが、関係各位に御周知くださるようお願い申し上げます。
また、貴機関以外で適任者を御存知の節も、御周知くださるよう併せてお願い申し上げます。

謹白

- 1 募集職種 重信地区技術部 技術職員（正規職員）
- 2 職務内容 愛媛大学医学系研究科・医学部及び学術支援センターなどにおける研究・教育支援業務
(勤務地：愛媛県東温市志津川 愛媛大学医学部内)
- 3 採用予定日 令和4年12月1日以降（新卒者は令和5年4月1日）
- 4 募集人員 1名
- 5 応募資格
ア. 医学系研究科・医学部における研究・教育支援に意欲を持つ者
イ. 生命科学系学部を卒業又は卒業見込みの者、もしくはこれと同等以上の能力を持つ者
ウ. バイオイメージング解析（組織切片作製を含む）、もしくは動物実験・実験動物飼育の経験を有する者が望ましい
- 6 応募書類 (A4縦、様式任意)
(1) 履歴書：自筆、写真添付のこと。学歴（学位有りの場合、学位論文タイトル記入）、職歴、賞罰を記載。 1部
(2) これまでの業務内容や研究などの概要（1,000字程度） 1部
(3) 着任後の業務に対する抱負（1,000字程度） 1部
(4) 推薦者がある場合は推薦書、その他参考となる資料
※ 応募書類は返却しません。
- 7 応募締切日 令和4年9月16日（金） 17時必着
- 8 選考方法 (1) 第一次選考：書類選考
・選考結果は、応募者全員に通知します。
(2) 第二次選考：面接試験
・第一次選考合格者を対象に実施します。
・試験日 第一次選考合格者に対して後日通知します。
・第二次選考に係る旅費・宿泊費等は、自己負担になりますので、予めご了承ください。
- 9 身分・待遇
身分：国立大学法人愛媛大学職員（正規職員）
勤務形態：国立大学法人愛媛大学職員就業規則に基づき勤務
・週所定労働時間：38時間45分、完全週休2日制
・年次休暇及びその他の休暇制度あり
給与等：国立大学法人愛媛大学職員給与規程に基づき支給
・給与＝月給制 手当＝期末・勤勉手当、通勤手当、住居手当等
保険・年金：文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険、労働者災害補償保険
宿舎等：宿舎・託児所あり（希望者が多い場合には入居・所できないことがあります。）
- 10 照会・書類送付先
愛媛大学医学部人事労務課人事チーム（担当：亀井）
住所：〒791-0295 愛媛県東温市志津川
電話：089-960-5139 FAX：089-960-5034
E-mail：mejinji@stu.ehime-u.ac.jp
※ 応募書類提出の際には、「愛媛大学重信地区技術職員応募書類在中」と朱書きの上、送付願います。
- 11 個人情報の保護について
応募書類に記載された個人情報は、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福祉関係に必要な手続きに利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。