国立大学法人愛媛大学医学部契約職員の募集

1. 募集職種及び人数 事務補佐員(時間契約職員) 1名
2. 所 属 ME 機器センター
3. 雇 用 期 間 随時 ~ 令和7年5月31日 **※採用日は相談に応じます**
※ 当初雇用終期は令和7年3月31日まで、その後、
5月31日まで任用を更新します。
4. 勤務日及び勤務時間 ・月曜日 ~ 金曜日(週5日)(土曜・日曜・祝日は休み)
・9:00~16:00(休憩 12:00~13:00)
・時間外勤務 月10時間程度
※勤務日及び勤務時間は相談に応じます(扶養の範囲内も可)
5. 時 給 1,050 円(令和7年4月1日~)
※時給は評価により改訂有り、上限 1,360 円
※令和6年度中採用の場合、年度末までは時給 1,000 円
6. 仕 事 の 内 容 ・事務的書類、伝票等の作成及び整理、提出、連絡等
・医療機器(以後、材料も含む)・事務的備品の発注及び在庫整理
・関連部署、各種ディーラーへの連絡
・中央管理医療機器の返却受付と在庫確認
・中央管理医療機器の返却を含む電話等の受付
・その他諸業務
7. 必 要 な 経 験 等 Word、Excel が使用出来ること
8. 応 募 書 類 履歴書(写真貼付)
9. 応 募 締 切 随時 ※封筒に「**ME 機器センター事務補佐員応募書類在中**」と
朱書の上, 下記まで送付ください。
10. 選考方法・選考日時 一次選考:書類審査 二次選考:面接
※書類選考通過者へ二次選考の詳細をご連絡します
11. 身 分 ・ 待 遇
身分:国立大学法人愛媛大学有期契約職員
待遇:国立大学法人愛媛大学有期契約職員就業規則に基づき勤務
保険(労働条件による):文部科学省共済組合(健康保険)、厚生年金、雇用保険、労災等
手当:通勤手当(2km 以上かつ徒歩以外で通勤する者)
託児所:有(ただし定員に空きが無い場合は入所できません)
年次有給休暇:採用日から付与あり 病気休暇:10日の範囲で取得可

【書類送付先及び連絡先】

791-0295 愛媛県東温市志津川 愛媛大学医学部人事労務課人事チーム

TEL 089-960-5139 FAX 089-960-5034