

国立大学法人愛媛大学医学部契約職員の募集

1. 募集職種及び人数 医療技術補佐員 1名 ※日契約職員
2. 所 属 医事課医療情報チーム
3. 雇 用 期 間 令和3年4月1日 ～ 令和4年3月31日
※ 評価に基づき1年ごとに契約更新あり
※ 採用日応相談
4. 職 務 内 容 医事課医療情報チームにて次の業務に従事していただきます。
(1) 診療記録管理業務
(2) DPCに関する業務
(3) がん登録業務
5. 勤務日及び勤務時間 月曜日 ～ 金曜日(週5日)
午前8:30 ～ 午後5:15(休憩1時間)
時間外勤務 月平均20時間程度
6. 給 給 ◎日 給: 6,969円 ～ 11,284円
◎賞 与: あり(年2回) 計4.39月分
◎諸手当: 通勤手当、住居手当、超過勤務手当
7. 応 募 資 格 等 ・診療情報管理士資格を有している者
(取得見込みを含む。ただし、採用時に資格を有すること。)
・「4. 職務内容」に該当する業務経験を有する者が望ましい。
・パソコン入力操作に長けている者
・コミュニケーション力があり、向上心に富んでいる者
8. 応 募 書 類 ・履歴書(写真貼付)
・資格者証の写し
9. 応 募 締 切 令和3年3月11日(木)
※ 封筒に「**医事課 医療技術補佐員(日契約) 応募書類在中**」
と朱書きの上、下記まで送付ください。
10. 身 分 ・ 待 遇
身 分: 国立大学法人愛媛大学有期契約職員
待 遇: 国立大学法人愛媛大学有期契約職員就業規則に基づき勤務
保 険: 全国健康保険協会健康保険, 厚生年金, 雇用保険, 労働者災害保険
託児所: 有(ただし定員に空きが無い場合は入所できません)

【書類送付先及び連絡先】

〒791-0295 愛媛県東温市志津川454

愛媛大学医学部人事労務課人事チーム(大蛙)

TEL 089-960-5139 FAX 089-960-5034