

国立大学法人愛媛大学医学部附属病院契約職員の募集

1. 募集職種及び人数 医療事務補佐員(時間契約職員) 1名
2. 所 属 診療科 整形外科
3. 雇 用 期 間 随時 ～ 令和8年3月31日
※ 評価により契約更新有り
4. 勤務日及び勤務時間 月曜日 ～ 金曜日(週5日)
8:30～15:30(休憩12:00～13:00)
1日6時間勤務、週30時間勤務
時間外勤務 月平均 15～20 時間程度
5. 時 給 1,200 円
※時給は評価により改訂有り(上限 1,410 円)
6. 仕 事 の 内 容 ・整形外科外来窓口における患者の受診受付、案内、
入院にかかる事前連絡
・医師、看護師及び関連部署への連絡調整
・電話の対応(内線、外線) ・電子カルテパソコンの操作
・受付周り、診察室の清掃 ・その他看護 師及び医師からの指示に基づく業務
7. 必要な免許資格等 基本的なパソコン操作ができる方
8. 応 募 書 類 履歴書(写真貼付)
9. 応 募 締 切 適任者が決まり次第締め切ります。
※封筒に「**整形外科医療事務補佐員応募書類在中**」と朱書の上、下記まで送付ください。
10. 選 考 方 法 第一次選考:書類選考 第二次選考:面接試験
※書類選考通過者にのみ、面接日時等をご連絡します。
11. 身 分 ・ 待 遇
身分:国立大学法人愛媛大学有期契約職員
待遇:国立大学法人愛媛大学有期契約職員就業規則に基づき勤務
保険:健康保険(文部科学省共済組合)、厚生年金、雇用保険、労働者災害保険
手当:通勤手当(2Km 以上かつ徒歩以外で通勤する者)
託児所:有(定員に空きがある場合は入所できます)
年次有給休暇:採用日から付与あり 病気休暇:10日の範囲で取得可

【書類送付先及び連絡先】

〒791-0295 愛媛県東温市志津川
愛媛大学医学部人事労務課人事チーム
TEL 089-960-5139
FAX 089-960-5034