

国立大学法人愛媛大学医学部附属病院契約職員の募集

- | | | |
|--------------|--|----|
| 1. 募集職種及び人数 | 事務補佐員(時間契約職員) | 1名 |
| 2. 所 属 | 医学部附属病院 総合診療サポートセンター | |
| 3 雇用期間及び募集人数 | 随時 ～ 令和9年3月31日(採用日は応相談)
※ 雇用期間は、評価により1年度ごとの更新あり(雇用上限最長5年) | |
| 4. 勤務日及び勤務時間 | ・月曜日 ～ 金曜日(週5日)
(休日:土曜、日曜、祝日、年末年始(12/29-1/3))
・8:30～17:00の間で、1日6時間勤務
・休憩1時間(12:00～13:00)
・勤務時間は応相談 | |
| 5. 時 給 | 1,300 円 | |
| 6. 仕 事 の 内 容 | ・脳卒中・心臓病等総合支援センターに係る会計・事務業務
・窓口及び電話対応
・HP の管理
・その他諸業務 | |
| 7. 必要な免許資格等 | 基本的なビジネス使用での PC 操作
(Word、Excel が使用できることが望ましい) | |
| 8. 応 募 書 類 | 履歴書(写真貼付) | |
| 9. 応 募 締 切 | 適任者が決まり次第、募集を締め切ります。
※ 封筒に「総合診療サポートセンター事務補佐員応募書類在中」と朱書の上、下記まで送付ください。 | |

10. 身分・待遇

身分:国立大学法人愛媛大学有期契約職員

待遇:国立大学法人愛媛大学有期契約職員就業規則に基づき勤務

保險:健康保險(文部科学省共済組合)、厚生年金、雇用保險、労災等

手当:通勤手当(2km以上かつ徒歩以外で通勤する者)、時間外勤務手当

託児所:定員に空きが有る場合には入所できます

年次有給休暇:採用日から付与 病気休暇:10 日の範囲内で取得可能

【書類送付先及び連絡先】

〒791-0295 愛媛県東温市志津川 454

愛媛大学医学部人事労務課人事チーム(渡邊)

TEL 089-960-5139