国立大学法人愛媛大学医学部契約職員の募集

1. 募集職種及び人数　　事務補佐員（時間契約職員）　1名

2. 所　　属　　医学部附属病院　薬剤部

3　雇用期間及び募集人数　　令和6年4月1日　　～　令和7年3月31日
※　採用日応相談（4月1日以前からの採用も可）
※　評価により契約更新有り，雇用上限最長5年

4. 勤務日及び勤務時間　　月曜日　～　金曜日（週5日）
（休日：土曜，日曜，祝日，年末年始（12/29-1/3））
9：00　～　16：00，休憩1時間（12：00～13：00）
時間外　平均月5時間程度

5. 時　　給　　1,000 円（令和6年3月31日までは900円）
※　評価により，次年度以降増額改訂の場合あり（上限 1,310 円）

6. 仕　事　の 内　容　　・薬剤の調剤補助業務
・物品の請求・返品等管理業務の補助
・薬剤情報等のデータ入力・報告書作成補助
・薬の発注・納品・仕分け・払出等の管理業務
・一般事務（資料の整理・電話対応等）

7. 必要な免許資格等　　基本的なビジネス使用での PC 操作
（Word，Excel が使用できることが望ましい）

8. 応　募　書　類　　履歴書（写真貼付）

9. 応　募　締　切　　随時　※適任者が決まり次第募集を締め切ります
封筒に「薬剤部事務補佐員応募書類在中」と朱書の上，
下記まで送付ください。

10. 身 分 ・ 待 遇
身分：国立大学法人愛媛大学有期契約職員
待遇：国立大学法人愛媛大学有期契約職員就業規則に基づき勤務
保険：健康保険（文部科学省共済組合），厚生年金，雇用保険，労災等
手当：通勤手当（2km 以上かつ徒歩以外で通勤する者）
託児所：定員に空きが有る場合には入所できます
年次有給休暇：採用日から付与　　病気休暇：10 日の範囲内で取得可能

【書類送付先及び連絡先】
〒791-0295　愛媛県東温市志津川
愛媛大学医学部人事労務課人事チーム（大野）
TEL　089－960－5139
FAX　089－960－5034