

国立大学法人愛媛大学医学部附属病院契約職員の募集

1. 募集職種及び人数 事務補佐員(時間契約職員) 3名
2. 所 属 医学部附属病院 薬剤部
- 3 雇用期間及び募集人数 随時 ～ 令和9年3月31日(採用日は応相談)
※ 雇用期間は、評価により1年度ごとの更新あり(雇用上限最長5年)
4. 勤務日及び勤務時間 ・月曜日 ～ 金曜日(週5日)
 (休日:土曜、日曜、祝日、年末年始(12/29-1/3))
 ・9:00 ～ 16:00、休憩1時間(12:00～13:00)
 ・1日6時間、週30時間勤務
 ・時間外 平均月5時間程度
5. 時 給 1,300 円
6. 仕 事 の 内 容 ・薬剤の調剤補助業務
 ・物品の請求・返品等管理業務の補助
 ・薬剤情報等のデータ入力・報告書作成補助
 ・薬の発注・納品・仕分け・払出等の管理業務
 ・一般事務(資料の整理・電話対応等)
7. 必要な免許資格等 基本的なビジネス使用での PC 操作
 (Word、Excel が使用できることが望ましい)
8. 応 募 書 類 履歴書(写真貼付)
9. 応 募 締 切 適任者が決まり次第、募集を締め切ります。
 ※ 封筒に「**薬剤部事務補佐員応募書類在中**」と朱書の上、
 下記まで送付ください。
10. 身 分 ・ 待 遇
 身分:国立大学法人愛媛大学有期契約職員
 待遇:国立大学法人愛媛大学有期契約職員就業規則に基づき勤務
 保険:健康保険(文部科学省共済組合)、厚生年金、雇用保険、労災等
 手当:通勤手当(2km 以上かつ徒歩以外で通勤する者)、時間外勤務手当
 託児所:定員に空きが有る場合には入所できます
 年次有給休暇:採用日から付与 病気休暇:10 日の範囲内で取得可能

【書類送付先及び連絡先】

〒791-0295 愛媛県東温市志津川 454
愛媛大学医学部人事労務課人事チーム(渡邊)
TEL 089-960-5139