

国立大学法人愛媛大学医学部契約職員の募集

1. 募集職種及び人数 管理栄養士 1名 ※日契約職員(フルタイム職員)
2. 所 属 医学部附属病院栄養部
3. 雇 用 期 間 採用日 ～ 令和5年3月31日
※評価により契約更新有り
4. 職 務 内 容 管理栄養士業務
5. 勤務日・勤務時間 月曜日 ～ 金曜日 (週5日)
①午前 7:30 ～ 午後4:15 (休憩時間1時間)
②午前 8:30 ～ 午後5:15 (休憩時間1時間)
③午前10:30 ～ 午後7:15 (休憩時間1時間) いずれかのシフト制
時間外勤務 月平均10時間程度
6. 給 与 ◎日給: 8,695～13,592円(経験年数に応じて)
◎賞与: あり(年2回)(令和3年度実績 計4.39月分)
◎諸手当: 通勤手当, 住居手当, 超過勤務手当
◎年次有給休暇: 採用日から付与
7. 応 募 資 格 管理栄養士免許取得者(取得見込みを含む)
8. 身 分 ・ 待 遇 等 身分: 国立大学法人愛媛大学有期契約職員
待遇: 国立大学法人愛媛大学有期契約職員就業規則に基づき勤務
保険: 全国健康保険協会健康保険, 厚生年金, 雇用保険,
労働者災害保険
利用可能な託児所: 空きがある場合には入所できます
9. 応 募 書 類 履歴書(写真貼付), 資格者証の写し(取得者のみ),
成績証明書(養成校直近のもの), 卒業証明書(養成校直近のもの)
※選考は随時行います。
10. 書 類 送 付 先 〒791-0295 愛媛県東温市志津川 454
愛媛大学医学部人事労務課人事チーム
TEL 089-960-5127 FAX 089-960-5034

※送付時封筒に「**栄養士(日日雇用)応募書類在中**」と朱書してください。
書類選考通過者にのみ、後日面接の詳細をご連絡します。

【書類送付先及び連絡先】

〒791-0295 愛媛県東温市志津川 454
愛媛大学医学部人事労務課人事チーム
TEL 089-960-5127 FAX 089-960-5034