

国立大学法人愛媛大学医学部契約職員の募集

1. 募集職種及び人数 事務補佐員 1名

2. 所 属 精神神経科学講座

3. 雇 用 期 間 採用日 ～ 令和6年3月31日
※ 評価により契約更新有り，雇用上限最長5年
※ 採用日応相談

4. 勤務日及び勤務時間 月曜日 ～ 金曜日（週5日）
① 8：30～15：30（休憩12：00～13：00）
② 10：00～17：00（休憩13：00～14：00）
※①及び②の勤務を1日ごとに交代（1日6時間，週30時間勤務）
時間外勤務 月20時間程度

(例)	月曜日①	火曜日②	水曜日①	木曜日②	金曜日①
翌週	月曜日②	火曜日①	水曜日②	木曜日①	金曜日②
					...

5. 時 給 900円（時給は次年度以降改訂有り）

6. 仕 事 の 内 容

- ・ 講座事務業務
- ・ 学内，他機関との連絡調整
- ・ 文書，データ作成
- ・ 経理，物品請求，旅費事務
- ・ 学会事務
- その他諸業務

7. 必 要 な 経 験 等 Word，Excel が使用出来ること

8. 応 募 書 類 履歴書（写真貼付）

9. 応 募 締 切 適任者が決まり次第締め切ります。
※封筒に「**精神神経科学講座事務補佐員応募書類在中**」と
朱書の上，下記まで送付ください。

10. 身 分 ・ 待 遇

身分：国立大学法人愛媛大学有期契約職員

待遇：国立大学法人愛媛大学有期契約職員就業規則に基づき勤務

保険：健康保険（文部科学省共済組合），厚生年金，雇用保険，労災等

手当：通勤手当（2km以上かつ徒歩以外で通勤する者）

託児所：定員に空きが有る場合には入所できます

年次有給休暇：採用日に付与

病気休暇：10日の範囲内で取得可能

【書類送付先及び連絡先】

〒791-0295 愛媛県東温市志津川 454

愛媛大学医学部人事労務課人事チーム（大野）

TEL 089 - 960 - 5139 FAX 089 - 960 - 5034